



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Cod.Id.: **10.8.1.B1-FESR PON-LA-2018-26** - CUP: D87D17000260007  
Titolo: "Laboratori professionalizzanti – Linguistico/Multimediale"



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**"I.T.C. DI VITTORIO – I.T.I. LATTANZIO"**

Via Teano, 223 - 00177 Roma ☎ 06121122405 / 06121122406

Cod. Min. RMIS00900E ✉ [rmis00900e@istruzione.it](mailto:rmis00900e@istruzione.it) - [rmis00900e@pec.istruzione.it](mailto:rmis00900e@pec.istruzione.it)

Cod. fiscale 97200390587 - Codice IPA UFDEP

Roma, 19 novembre 2018

Al la prof.ssa Daniela COPPOLA

Alle sezioni di:  
Pubblicità Legale – Albo on-line  
Amministrazione Trasparente  
del sito web dell'istituzione scolastica

Codice CUP: **D87D17000260007**

**Oggetto:** Incarico COLLAUDATORE - Progetto PON/FESR "10.8.1.B1-FESR PON-LA-2018-26".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.L.gvo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-2009
- VISTO l'avviso prot. **AODGEFID/37944 del 12/12/2017** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "**10.8.1.B2 Laboratori professionalizzanti**" 2014-2020.
- VISTA la nota prot. **AODGEFID/9889 del 20-04-2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 25.000,00;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 07/06/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto, che riguarda l'allestimento di un laboratorio multimediale, è necessario reperire personale esperto nell'utilizzo dei laboratori di lingua e nella conoscenza delle tecnologie multimediali, in grado di collaudare tutte le attrezzature acquisite;
- CONSIDERATO che nell'istituzione scolastica esiste una figura professionale adeguata all'incarico da assegnare, individuata nel docente di ruolo per l'insegnamento di lingua e civiltà straniera: Inglese
- ACQUISITA agli atti la formale disponibilità della prof.ssa Daniela Coppola e la Sua dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

CONFERISCE INCARICO

di

**COLLAUDATRICE del Progetto PON "10.8.1.B1-FESRPON-LA-2018-26".**

al prof.ssa **Daniela COPPOLA**, nata a Castellammare di Stabia NA, il 20/03/1970, codice fiscale CPPDNL70C60C129H, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato per l'insegnamento di lingua e civiltà straniera: Inglese

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il dirigente scolastico, il direttore dei servizi generali e amministrativi e con l'esperto progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'incarico assegnato è a titolo **NON ONEROSO**

**Trattamento dati personali:**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.



il dirigente scolastico  
prof. Claudio Dore

Per ricevuta e accettazione

**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il sottoscritto Piero Frontoni, direttore dei servizi generali e amministrativi, attesta, ai sensi dell'art. 22 del DL 179/2012 (Codice dell'Amministrazione digitale) e norme ad esso connesse, che la presente copia informatica è conforme all'originale analogico dal quale è estratta.

Roma, 28/03/2018

il direttore dei servizi generali e amministrativi  
Piero Frontoni

FRONTONI PIERO  
20.11.2018  
17:03:47 UTC